

# Relatório de Atividade

1 de abril a 31 de maio  
2019



Junta da União das Freguesias de Caparica e Trafaria



## Junta da União das Freguesias de Caparica e Trafaria

### PROPOSTA

#### **“Relatório de Atividade de 1 de abril a 31 de maio de 2019”**

Presente a proposta apreciada em reunião da Junta da União das Freguesias de Caparica e Trafaria no dia 5 de junho de 2019, sobre o assunto em referência e que aqui se dá por inteiramente reproduzida.

Solicita-se à Assembleia de Freguesia, em cumprimento do previsto na Lei n.º 75/2013, de 12 de setembro, concretamente na alínea e), do n.º 2, do artigo 9º, a apreciação da proposta em referência.

Caparica, 5 de junho de 2019

O Presidente em Substituição,

A handwritten signature in blue ink that reads 'António Joaquim Oliveira'.

(António Joaquim Oliveira)



## Junta da União das Freguesias de Caparica e Trafaria

António  
PFB  
Nelson  
Mendes

**REUNIÃO: 05/06/2019**

### PROPOSTA DOS ÓRGÃOS AUTÁRQUICOS

Considerando o Orçamento para 2019 da Junta de União de Freguesias de Caparica e Trafaria aprovado em sessão da Assembleia de Freguesia no dia 28 de dezembro de 2018;

Considerando que nos termos na alínea v), do n.º 1, do artigo 18º da Lei n.º 75/2013 de 12 de setembro, deverá ser elaborado o Relatório da Atividade e Situação Financeira e submetido à apreciação da Assembleia de Freguesia.

Propõe-se:

- Aprovar o Relatório da Atividade e Situação Financeira, referente ao período de 1 de abril a 31 de maio de 2019, que aqui se dá por integralmente reproduzido;
- Solicitar à Assembleia de Freguesia a apreciação do Relatório da Atividade e Situação Financeira, referente ao período de 1 de abril a 31 de maio de 2019, em cumprimento do previsto na Lei n.º 75/2013, de 12 de setembro, concretamente na alínea e), do n.º 2, do artigo 9º.

---

Resultado da votação:

APROVADO POR UNANIMIDADE

---

Seguimento:

Data 05 / 06 / 2019

O Presidente em Substituição,

António Joaquim Oliveira



## Matéria

### **1. INFORMAÇÃO DA ATIVIDADE DA JUNTA DE FREGUESIA – DE 1 DE ABRIL A 31 DE MAIO**

### **2. SITUAÇÃO FINANCEIRA DA FREGUESIA – DE 1 DE ABRIL A 31 DE MAIO**

- 2.1. Mapa resumo das receitas e das despesas realizadas
- 2.2. Mapa do controlo orçamental das receitas
- 2.3. Mapa comparativo entre os valores recebidos em 2018 e 2019
- 2.4. Mapa do controlo orçamental das despesas
- 2.5. Mapa resumo das despesas segundo a classificação orgânica/económica
- 2.6. Mapa comparativo entre os valores executados em 2018 e 2019
- 2.7. Síntese da análise das despesas com funções descentralizadas

### **3. Mapas de Informação Orçamental**

- 3.1. Informação Financeira a 31 de maio de 2019
- 3.2. Mapa de controlo orçamental das receitas
- 3.3. Mapa de controlo orçamental das despesas (orgânica/económica)
- 3.4. Mapa de controlo orçamental das despesas (económica)
- 3.5. Execução anual do P.P.I. – Plano Plurianual de Investimentos
- 3.6. Mapa do resumo diário de tesouraria
- 3.7. Mapa dos fluxos de caixa (resumo)
- 3.8. Termo de contagem de valores
- 3.9. Mapa resumo de reconciliações bancárias

### **4. NOTA FINAL**

# RELATÓRIO DA ATIVIDADE



---

## **1. INFORMAÇÃO DA ATIVIDADE DESENVOLVIDA DE 1 DE ABRIL A 31 DE MAIO DE 2019**

---

As Opções do Plano e Orçamento de 2019, aprovadas em Assembleia de Freguesia no dia 28 de dezembro de 2018, constituem-se como documento orientador.

As autarquias locais tornaram-se, após o 25 de abril, essenciais na promoção dos valores democráticos, no incentivo à participação ativa dos cidadãos, além de terem um carácter vital no desenvolvimento socioeconómico dos territórios, sendo estas um forte elo de ligação e de coesão que permitem políticas de proximidade e que vão ao encontro das necessidades das suas populações.

Nesse sentido, temos defendido e continuaremos a defender estratégias de ação definidas por este Executivo, direccionadas para intervenções que promovam áreas essenciais como a cultura, intervenção social e desporto, além daquelas que são competências próprias da administração local.

Contribuímos, pois, de uma forma empenhada e decisiva, com o nosso trabalho, para a melhoria da qualidade de vida da população. Com o empenhamento de todos os eleitos e dos trabalhadores da Autarquia e com a participação da população, foram dados contributos que se revelaram de extrema importância para a realização do nosso trabalho.

As ações que a Junta de Freguesia desenvolveu ao longo deste período, de uma forma direta e indireta, na sua atividade, irão surgir discriminadas, neste relatório.



## Objetivos das Funções Gerais – Órgãos Autárquicos e Setor da Secretaria e Administração Geral

As áreas administrativa e financeira, bem como todas as atividades que incorporam os órgãos da autarquia, reportam-se a todas as ações gerais da Junta de Freguesia, no âmbito da administração geral, com vista ao cumprimento das competências próprias da Junta de Freguesia, estipuladas na Lei 75/2013, de 12 de setembro.

Nesse sentido, deu-se continuidade à melhoria contínua e à eficiência dos serviços, que permanece como um dos objetivos centrais deste Executivo, com a disponibilização de instrumentos e meios técnicos que permitam o acompanhamento das modificações ocorridas nos últimos anos e fazer face às exigências cada vez maiores da legislação, em matérias de procedimentos de carácter administrativo e financeiro.

Procurou-se melhorar os mecanismos de comunicação institucionais, com participação ativa nas reuniões e encontros, nomeadamente nas reuniões institucionais com as restantes Juntas de Freguesia do Concelho de Almada, para preparação do Desfile Comemorativo do 25 de Abril e a participação nas variadas atividades para as quais fomos convidados neste período, contribuindo para a sua promoção e divulgação, designadamente:

- A Arruada pelos Direitos das Crianças, promovida pelo Projeto Sai & Age, no dia 4 de abril;
- As várias iniciativas promovidas pelo Concelho no âmbito das Comemorações do 25 de Abril;
- A 4ª Milha Urbana “Alberto Chaiça”, no dia 4 de maio, promovida no âmbito do Troféu de Almada, pela Associação Escola de Desporto – Monte Kapa, no Parque do Fróis – Caparica;
- A Festa da Família, promovida pelo PIA2 da Santa Casa da Misericórdia de Almada, no dia 18 de maio;
- O Festival de Tunas Académicas Femininas, organizada pela Tuna Maria, da Faculdade de Ciências e Tecnologia do Monte de Caparica;



- Participação em iniciativas promovidas pelas escolas, IPSS e movimento associativo das freguesias.

Realizaram-se contactos regulares com o Comando da Guarda Nacional Republicana, para acompanhamento de situações e apoiaram-se as Associações Humanitárias de Bombeiros do Concelho de Almada.

Desenvolvemos, com a Câmara Municipal de Almada (CMA), na área da transferência das competências previstas na Lei 75/2013, de 12 de setembro, o acompanhamento e monitorização do acordo estabelecido para a União das Freguesias, no sentido de melhorar a capacidade de resposta na resolução dos diversos problemas que nos surgem no dia-a-dia. Acrescentamos que a política de descentralização de competências da CMA, através de acordos e contratos, comprova que a Junta de Freguesia, desde que existam meios, continua a assumir acrescidas responsabilidades, com vantagens para a população, respondendo aos problemas de forma mais rápida e mais ajustada aos casos concretos.

Desenvolveram-se esforços para uma rápida intervenção da EDP na rede pública elétrica, com encaminhamento dos pedidos de intervenção, nomeadamente, lâmpadas fundidas, iluminação reduzida e ausência da mesma.

Promoveram-se, neste período, as atividades inerentes ao bom funcionamento dos serviços, quer no atendimento direto à população, quer na secretaria, como nos postos de cobrança de água e posto de CTT, com o registo de toda a correspondência, recebida e enviada por correio ou email, procurando dar-se resposta atempadamente ou reencaminhando-a para os vários serviços para procedimento em conformidade.

Acompanhou-se o cumprimento da Lei referente à Ocupação da Via Pública, relativamente aos processos de licenciamento e notificação de proprietários.



Manteve-se o protocolo de colaboração com os Serviços Municipalizados de Água e Saneamento de Almada, com vista à manutenção do Posto de Cobrança na Caparica e na Trafaria.

Deu-se continuidade ao acordo celebrado com os CTT para o funcionamento do Posto de Correios da Freguesia da Trafaria.

Emitiram-se atestados, tendo em conta a legislação em vigor e os pareceres jurídicos, que definem os procedimentos a adotar, consoante as situações que vão surgindo.

Registos realizados na área da Administração Geral:

	1 de abril a 31 de maio 2019
Atestados	678
Correspondência Recebida	1526
Correspondência Expedida	942
Licenças de Canídeos	63

Ao nível do Recenseamento Eleitoral, foram sendo registadas através da plataforma online do SIGRE as transferências de eleitores e eliminações, estando registados a 31 de maio de 2019, os seguintes eleitores:

- Cidadãos nacionais – 21.776
- Cidadãos da União Europeia residentes em Portugal – 8
- Cidadãos Estrangeiros (fora da União Europeia) residentes em Portugal – 153

Acompanhou-se os preparativos do ato eleitoral para o Parlamento Europeu, com acompanhamento das necessidades das 26 assembleias de voto distribuídas pela União das Freguesias de Caparica e Trafaria.



Envolveu-se toda a comunidade no processo de participação e melhoria do serviço público, promovendo a participação ativa (trabalhadores a fregueses), no encaminhamento para os serviços da Câmara Municipal de Almada, de vários pedidos, quer por iniciativa da Junta de Freguesia quer os solicitados pelos fregueses e outras entidades.

Adaptou-se o sistema de gestão de qualidade do atendimento à permanente evolução das necessidades dos utentes, com constante revisão de minutas de impressos, com preparação da adaptação dos procedimentos, em cumprimento do Regulamento de Proteção de Dados.

Divulgaram-se nos locais habituais as informações de interesse para a população, promovendo-se o acompanhamento do site da Junta da União das Freguesias de Caparica e Trafaria, com divulgação das iniciativas e documentos aprovados pela Junta e Assembleia de Freguesia.

Ao nível financeiro, verifica-se uma execução orçamental da receita de 44,03% a que corresponde o valor total de 740.600,98€. Ao nível da despesa verifica-se uma execução orçamental de 31,73% a que corresponde o valor total de 503.705,33€, sem registos de dívidas a fornecedores, tendo sido sempre cumprido o pagamento num prazo máximo de 15 dias.

Registaram-se diariamente as operações de tesouraria e contabilidade, tendo em conta o Regulamento de Sistema do Controlo Interno, que se baseia no cumprimento do estipulado na Lei, tendo sido registados os seguintes números de operações:

	1 de abril a 31 de maio 2019
Ordens de pagamento	488
Guias de receita	1005



Promoveu-se a procura de novas soluções visando a redução da despesa com fornecedores, com a realização de reuniões com fornecedores da Caparica e da Trafaria, tendo sido assinados novos contratos de aquisição de serviços, de acordo com o estipulado na Lei da Contratação Pública.

Elaboraram-se os relatórios a serem enviados à Assembleia de Freguesia, assim como restante documentação estipulada por Lei, como o envio da documentação de abertura do ano, prestação de contas, entre outras legalmente exigidas e que devem ser enviadas, nos prazos estipulados, à Direção Geral das Autarquias Locais - DGAL e Tribunal de Contas.

Aplicaram-se os regulamentos de funcionamento da União das Freguesias, como seja a Norma do Sistema de Controlo Interno e Repartição de Tarefas e o Regulamento e Tabela de Taxas, Regulamento de Organização dos Serviços, bem como a atualização do Mapa de Pessoal.

Ao nível da área administrativa de recursos humanos, garantiu-se o pagamento de todos os encargos com os trabalhadores que constam no mapa de pessoal que, a 31 de maio de 2019, eram 48 trabalhadores em Regime de Contrato de Trabalho em Funções Públicas por Tempo Indeterminado.

Promoveu-se a participação dos trabalhadores da Autarquia em ações de formação, tendo em vista o seu enriquecimento pessoal e profissional, com realização de sessão formativa na área comportamental, em “Relações Interpessoais”.

Promoveram-se ações na área da saúde, higiene e segurança no trabalho, com o acompanhamento das atividades dos vários setores, assegurando-se que as medidas de prevenção de perigos são cumpridas e que os riscos para os trabalhadores são eliminados. Promoveu-se, ainda, o acompanhamento aos trabalhadores que estiveram de baixa médica assim como aos que regressaram ao serviço, apoiando a sua reintegração e acompanhamento das situações nas consultas de medicina no trabalho.



Assegurou-se a gestão de pessoal, com o registo, controlo e gestão administrativa dos trabalhadores, nos processos referentes às prestações sociais, declarações de rendimentos, seguros de acidentes de trabalho e atualização de mapas de pessoal.

Divulgou-se informação sobre direitos e deveres dos trabalhadores, acompanhando as dúvidas e fazendo os esclarecimentos necessários, tendo em conta a atualização da legislação vigente.

Acompanharam-se os processos de SIADAP, conforme estabelecido no Regulamento Interno de SIADAP e Regulamento Interno da Comissão de Avaliação, com revisão dos objetivos individuais dos trabalhadores, com finalização do processo de avaliação referente ao período de 2017-2018 e realização das progressões nas carreiras obrigatórias.

Finalmente, foram prestadas todas as informações legalmente estabelecidas à DGAL, no que se refere ao relatório trimestral de 2019, sobre o pessoal em funções.

#### ▣ **Objetivos das Funções Gerais – Setor de Obras e Manutenção**

Ao abrigo da Lei 75/2013 e no âmbito das competências próprias da Junta de Freguesia, foram realizadas várias reparações e manutenções da toponímia existente.

Por outro lado, e no âmbito dos acordos e contratos celebrados com a Câmara Municipal de Almada, foram realizadas diversas intervenções nas freguesias, designadamente reparações de calçadas, manutenção de mobiliário urbano, reparação de muros e muretes, entre outras, com brigada de trabalhadores diariamente ao serviço.

No âmbito da descentralização de competências para a **recolha de monos e aparas de jardim**, continuou-se o cumprimento do serviço, com recurso a uma viatura de ligeiros da Junta de Freguesia e ao aluguer de uma viatura de pesados, que percorreram neste período cerca de 10 mil km, incentivando-se a população a utilizar este serviço, quer através do



contacto pessoal, quer através da Linha Verde ou da informação disponibilizada no “site” da Junta de Freguesia, tendo sido registados:

	1 de abril a 31 de maio 2019
N.º de Pedidos	103
Kg Recolhidos	221860

Realizou-se, igualmente, a **manutenção dos espaços verdes**, com o cumprimento do protocolo celebrado com a APPACDM e verificação das situações de que fomos tomando conhecimento, tendo sido realizados trabalhos de manutenção de canteiros e verificação de sistemas de rega, assim como corte de arbustos. Tendo em conta a especificidade de alguns pedidos, foram efetuadas visitas técnicas.

#### ⇒ **Objetivos das Funções Económicas (serviço do Mercado e setor do Cemitério)**

Realizámos a gestão e manutenção dos serviços do **Mercado Municipal do Monte de Caparica e do Mercado Municipal da Trafaria**, tendo por objetivo a preservação destes equipamentos fundamentais para a vida quotidiana da população da Caparica e da Trafaria e dinamização do comércio local.

Continuámos a promover a atribuição e ocupação das bancas e lojas, tendo sido possível, através da dinamização de iniciativas no Mercado Municipal do Monte de Caparica, a ocupação de grande parte das bancas que se encontravam vagas há vários anos, nomeadamente: - Mercado Municipal do Monte de Caparica – atribuição de 2 bancas.

No que se refere à gestão e manutenção do **Cemitério Municipal do Monte de Caparica**, garantimos a introdução de melhorias que promovessem a qualidade dos serviços prestados e acompanhamento das várias situações, com continuidade na introdução de registos informáticos e documentados, de toda a informação referente ao Cemitério, em rede, de



modo a permitir o atendimento em simultâneo e a descentralização de funções e de pagamentos.

Promoveu-se a limpeza e manutenção do espaço, assegurando a gestão dos serviços e a qualidade do atendimento, com o corte de ervas e varredura das secções e das vias de circulação, tendo-se continuado a pintura e manutenção de muros.

Continuaram a ser construídos novos ossários, pelo pessoal do setor de obras e manutenção, garantindo-se a sua ocupação com as exumações que foram sendo realizadas ao longo do ano.

Continuou-se o acompanhamento das construções de campas, de acordo com as normas de construção, em cumprimento do Regulamento do Cemitério Municipal do Monte de Caparica.

Procedeu-se ao contacto com os responsáveis de campas, para agendamento de exumações, conforme previsto no Edital, informando-se os utentes que devem proceder às marcações referentes a todos os corpos inumados até ao ano de 2004.

Foram registados os seguintes trabalhos:

	1 de abril a 31 de maio 2019
Inumações	64
Exumações	50
Transladações	24
Renovações de Ossários	112
Renovações de Covais	69
N.º de pedidos de construções	29



## ≡ **Objetivos das Funções Sociais**

No âmbito das atividades de educação, cultura, desporto e lazer, a Junta de Freguesia tem apoiado a dinamização de projetos que procuram promover tanto a realização de ações próprias, como a promoção de iniciativas conjuntas com o Movimento Associativo.

Promovemos a manutenção dos ginásios em espaço ao ar livre, a saber: na Alameda Timor Lorosae, na Vila Nova de Caparica, no Parque do Fróis e na Trafaria.

Na cultura, procurámos manter as tradições caparicanas e trafarienses, com preparação de parceriais e realização de reuniões institucionais, com vista à dinamização de projetos comuns.

Relativamente às atividades no âmbito da intervenção social, continuámos a acompanhar o desenvolvimento dos projetos em que somos parceiros e a desenvolver iniciativas direcionadas para os reformados, pensionistas e idosos, como o alma sénior e teatro sénior.

### **1. Promovemos a melhoria da área da Educação**

Realizámos o acompanhamento do Conselho Geral das Escolas da União de Freguesias, designadamente do Conselho Geral de Escolas da Trafaria, do Conselho Geral de Escolas da Caparica, do Conselho Geral de Escolas do Monte de Caparica e do Conselho Geral de Escolas Miradouro de Alfazina, estando representados nas várias reuniões realizadas.

Efetuuou-se a manutenção dos edifícios e logradouros das escolas do 1º Ciclo do Ensino Básico e Jardins de Infância, no âmbito do Protocolo de Delegação de atos de Competência da Câmara Municipal de Almada, dando prioridade às reparações necessárias nas escolas. Note-se que no âmbito dos pedidos realizados pelas escolas, fomos realizando tudo aquilo para que tínhamos capacidade, indo além do protocolado com a Câmara Municipal de Almada.



---

Continuámos a apoiar as Escolas nas atividades que desenvolvem, tendo sido registados pedidos de cedência da aparelhagem de som e de palcos, apoio a pequenas obras, transporte de objetos.

Promoveu-se em parceria com entidades locais a defesa dos Direitos das Crianças, no âmbito do mês da prevenção nacional, tendo sido apoiada toda a organização da “Arruada em Defesa dos Direitos das Crianças”, do Projeto Sai & Age, que se realizou, a 4 de abril, com partida na EB2,3 da Trafaria até ao Largo da República, na Trafaria.

Promovemos a realização em parceria a equipa de Intervenção Comunitária (Saúde Escolar) da Unidade de Cuidados na Comunidade de Almada «A Outra Margem», do Agrupamento de Centros de Saúde Almada-Seixal, o Encontro dos Embaixadores da Saúde, com realização de duas sessões: nas instalações do Clube Recreativo União Raposense, com os três Agrupamentos de Escolas da Freguesia de Caparica; e nas instalações da Sociedade Recreativa Musical Trafariense, com o Agrupamento de Escolas da Trafaria.

Realizámos, em conjunto com as Escolas, as Comemorações do Dia Mundial da Criança em várias localidades, como foram: Largo da República, na Trafaria; na Vila Nova de Caparica; no Parque Urbano do Monte de Caparica; e no Parque do Fróis, na Caparica.

Promovemos para as crianças dos 6 aos 12 anos, a atividade “Bombeiro por 5 dias”, nos dias 8 a 12 de abril, em parceria com a Associação Humanitária dos Bombeiros Voluntários da Trafaria.

Realizámos reuniões para acompanhamento das atividades das Associações de Pais e Encarregados de Educação e de Estudantes das Freguesias.

Apoiou-se a edição do Jornal A Chaminé, do Agrupamento de Escolas da Trafaria, com distribuição a toda a comunidade educativa.



## 2. Promovemos dinâmicas de Ação Social

Dinamizámos ações focalizadas em respostas sociais e práticas de cidadania ativas e que visem o envolvimento da comunidade, adequando-se às necessidades diagnosticadas nas várias temáticas sociais.

Foram realizadas reuniões do Núcleo Executivo da Comissão Social da União das Freguesias de Caparica e Trafaria, para dinamização de Plano Anual de Atividades. Promoveu-se a dinamização junto da comunidade educativa (escolas e IPSS) dos concursos de trabalhos sobre “A minha freguesia é... a minha freguesia pode ser” e concurso de posters sobre “Somos pela Igualdade”.

Apoiaram-se as sessões promovidas, a 9 de maio na Caparica e na Trafaria, pelo Grupo Concelhio de Idosos, para divulgação da RADAR (Rede de Apoio a Pessoas Idosas Vítima de Violência), que é uma parceria de articulação entre as entidades locais, que pretende melhorar o apoio a pessoas idosas vítimas de violência doméstica ou institucional no concelho de Almada.

Participou-se nas reuniões do projeto “Sai & Age”, da Santa Casa da Misericórdia de Almada, para a zona do 2º Torrão, com apoio na realização da Arruada dos Direitos das Crianças.

Promoveu-se o trabalho desenvolvido com a Direcção-Geral de Reinserção Social para o acolhimento e integração de jovens e adultos nos vários setores, no âmbito das solicitações para tarefas a favor da comunidade, no cumprimento de obrigações determinadas pelo Tribunal de Almada.

Promoveu-se em abril a Campanha de Solidariedade por Moçambique, “Juntos fazemos a diferença”, em parceria com as restantes autarquias e instituições locais, para a angariação de bens alimentares a serem enviados à população de Moçambique, vítima do ciclone Idai.



Procurou-se contribuir para a diminuição de fenómenos como a exclusão social, pobreza e marginalidade, com realização de reuniões e acompanhamento de situações, continuando-se a promover o trabalho conjunto com as instituições locais, no apoio aos mais carenciados.

Promoveu-se o acompanhamento das atividades para a população sénior, como foi:

- o **Programa Alma Sénior** - Com a participação de cerca de 300 seniores nas modalidades de ginástica e hidroginástica, dando-se apoio às questões que vão sendo levantadas pelos utentes e acompanhamento à ginástica que é realizada no Clube Recreativo “Os Estrelas” e na Sociedade Recreativa Musical Trafariense;

- o **Convívio Sénior** – dinamização de encontro pela Páscoa, nas instalações do Clube Recreativo União Raposense, com participação na declamação de poemas e baile.

Acompanhou-se o atendimento do Centro Local de Apoio à Integração de Migrantes (CLAIM), no âmbito do Plano Municipal de Almada para a Integração dos Migrantes, no Espaço Cultural da Junta na Trafaria, com aceitação de marcações para as sextas-feiras.

### **3. Promovemos ações no âmbito da Cultura e Património**

De modo a dar continuidade à premissa “saber o passado para projetar o futuro”, com base nas raízes Caparicanas e Trafarienses e continuidade da preservação das tradições locais, realizaram-se os preparativos das atividades de 2019.

Nesse sentido, promovemos o acompanhamento das iniciativas realizadas pelo Movimento Associativo, acompanhando-se o cumprimento do Regulamento de Apoio ao Movimento Associativo e preparando-se, em conjunto, parcerias locais, procurando-se a participação ativa no desenvolvimento e promoção do Movimento Associativo Caparicano e Trafariense.

Realizaram-se, também, reuniões com algumas associações, com o intuito de estas apresentarem os planos de atividades e projetos, bem como para dinamização de atividades



conjuntas, como foram os casos das reuniões realizadas com as tunas da Freguesia de Caparica, para acompanhamento dos projetos de festivais a dinamizar em 2019.

Realizámos a Feira das Tasquinhas no Monte de Caparica, nos dias 4 a 7 de abril, que devido às intempéries sentidas, foi encerrada mais cedo.

Promovemos a Feira de Artesanato, Antiguidades e Velharias, no dia 11 de maio, no Passeio Ribeirinho – Trafaria.

Dinamizámos a iniciativa Ideias com Arte, nos dias 18 e 19 de maio, no Mercado Municipal do Monte de Caparica.

Acompanhou-se o Projeto “Livros à Solta – A Biblioteca mais perto de si!”, com inspiração no projeto BookCrossing, através da partilha de livros em espaços sociais.

Continuou-se a promover o trabalho na Biblioteca da Trafaria – Espaço Cultural da Junta, com dinamização semanal de atividades para a população, tendo sido registados:

	<b>1 de abril a 31 de maio 2019</b>
Público Infanto-Juvenil	558
Público Adulto	1056
N.º inscrições de Utilizadores	19
N.º pedidos de cedência de documentos	56

Indo ao encontro das necessidades locais, o Espaço Cultural da Junta procurou promover o livro, a leitura e a escrita, despertar a sensibilidade artística e desenvolver humana e comunitariamente a população local, através da dinamização de diversas atividades; sessões de leitura, contação de histórias, teatro, oficinas de arte e criatividade, encontros sobre o património, com diversos formatos e temáticas, dirigidas a famílias, escolas, seniores e público em geral.



Indo ao encontro das necessidades locais, o Espaço Cultural da Junta procurou promover o livro, a leitura e a escrita, despertar a sensibilidade artística e desenvolver humana e comunitariamente a população local, através da dinamização de diversas atividades; sessões de leitura, contação de histórias, teatro, oficinas de arte e criatividade, encontros sobre o património, com diversos formatos e temáticas, dirigidas a famílias, escolas, seniores e público em geral.

No sentido de ir ao encontro do público adulto desempregado, que frequenta o espaço com regularidade, em colaboração com o projeto Envol20, fez-se ainda uma dinâmica informal em grupo de apoio às perspetivas futuras de emprego, “O Futuro Sou Eu”.

Procurando ir ao encontro das emergentes preocupações ambientais, tem-se desenvolvido diversas atividades de sensibilização através da arte, sobre os “Rs Amigos do Ambiente”.

Continua-se a dinamizar na biblioteca o serviço de apoio ao imigrante, com a colaboração da associação CLAIM, uma vez por semana, tendo vindo a crescer o número de pessoas que têm conhecimento e usufruem deste serviço.

No sentido de levar a biblioteca e a leitura mais perto de todos, tem-se continuado a disponibilizar livros de partilha livre, em 4 locais na freguesia da Trafaria e 1 na Caparica, sendo que, até hoje, foram já libertados 209 livros. Procurou-se ainda catalogar 82 novos livros de adulto e infantojuvenis, indo ao encontro da procura dos utilizadores e do enriquecimento do acervo do Espaço Cultural.

#### **4. Promovemos ações no âmbito do Desporto e Lazer**

Com vista à dinamização de práticas saudáveis, promoveu-se o desporto junto das várias instituições, associações e coletividades, com o desenvolvimento de parcerias.



---

Deu-se continuidade ao protocolo celebrado com a Câmara Municipal de Almada, Juntas de Freguesia e Movimento Associativo, para desenvolvimento e promoção do Programa Alma Sénior, que conta com a participação, nas Freguesias de Caparica e Trafaria, de cerca de 300 utentes.

Apoiou-se a realização da 4ª Milha Urbana – Alberto Chaíça, no âmbito do Troféu de Almada, dinamizada pelo Monte Kapa – Escola de Desporto, junto ao Parque do Fróis, na Caparica.

# SITUAÇÃO FINANCEIRA



1 DE JANEIRO A 31 DE MAIO DE 2019

**2.1. - MAPA RESUMO DAS RECEITAS E DAS DESPESAS REALIZADAS**

(em euros)

DESCRIÇÃO	RECEITAS			DESPESAS		
	VALOR	ESTRUTURA		VALOR	ESTRUTURA	
		PARCIAL	GERAL		PARCIAL	GERAL
<b>RECEITAS CORRENTES</b>						
01- Impostos directos	2 177,91	0,34%	0,29%	320 299,51	61,96%	60,01%
02- Impostos indirectos	1 573,72	0,24%	0,21%	164 289,23	31,78%	30,78%
04- Taxas, multas e out. penalidades	59 780,96	9,26%	8,07%	26 960,37	5,21%	5,05%
05- Rendimentos de propriedade	0,00	0,00%	0,00%	5 436,81	1,05%	1,02%
06- Transferências correntes	533 208,53	82,62%	72,00%			
07- Venda de bens e serv. correntes	45 812,25	7,10%	6,19%			
08- Outras receitas correntes	2 819,26	0,44%	0,38%			
<b>TOTAL REC. CORRENTES</b>	<b>645 372,63</b>	<b>100,00%</b>	<b>87,14%</b>	<b>516 985,92</b>	<b>100,00%</b>	<b>96,87%</b>
<b>RECEITAS DE CAPITAL</b>						
09 - Venda de bens de investimento	0,00	0,00%	0,00%	16 719,41	3,13%	3,13%
10 - Transferências de capital	0,00	0,00%	0,00%			
<b>TOTAL DAS RECEITAS DE CAPITAL</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>	<b>0,00%</b>	<b>16 719,41</b>	<b>3,13%</b>	<b>3,13%</b>
<b>TOTAL DAS RECEITAS DE CAPITAL</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>	<b>0,00%</b>	<b>16 719,41</b>	<b>100,00%</b>	<b>3,13%</b>
15 - Repos. não abatidas pagamento	0,00	0,00%	0,00%			
16 - Saldo de Gerência	95 228,35					
<b>TOTAL OUTRAS RECEITAS</b>	<b>95 228,35</b>	<b>0,00%</b>	<b>12,86%</b>			
<b>TOTAL DAS RECEITAS</b>	<b>740 600,98</b>		<b>100,00%</b>	<b>533 705,33</b>		<b>100,00%</b>



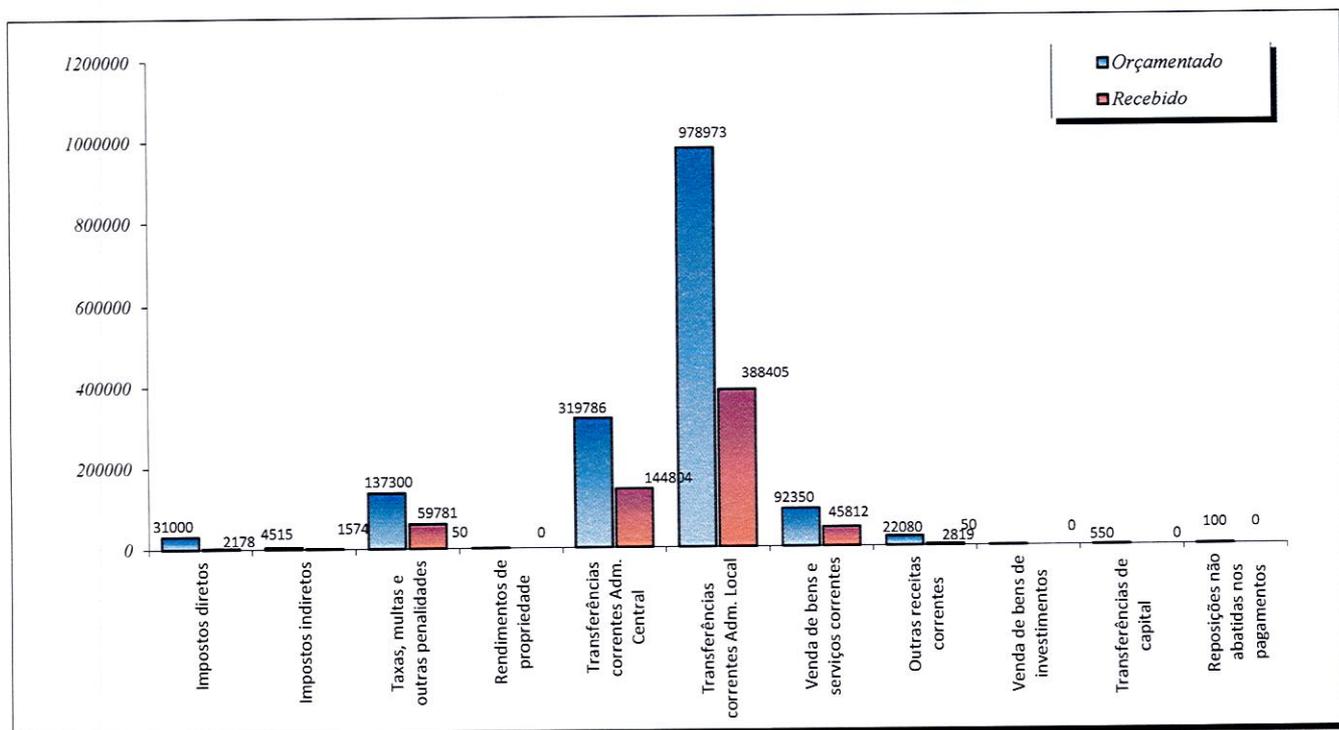
1 DE JANEIRO A 31 DE MAIO DE 2019

## 2.2. MAPA DO CONTROLO ORÇAMENTAL DA RECEITA

### RECEITAS

(em EUROS)

Rubricas orçamentais	ORÇAMENTO ATUAL	Recebido até 31 DE MAIO		Por receber	
			%	Valor	%
<b>RECEITAS CORRENTES</b>	<b>1 586 052,93</b>	<b>645 372,63</b>	<b>41%</b>	<b>940 680,30</b>	<b>59%</b>
01 - Impostos diretos	31 000,00	2 177,91	7%	28 822,09	93%
02 - Impostos indiretos	4 515,00	1 573,72	35%	2 941,28	65%
04 - Taxas, Multas e Outras penalidades	137 300,00	59 780,96	44%	77 519,04	56%
05 - Rendimentos de Propriedade	50,00	0,00	0%	50,00	100%
06 - Transferências Correntes - Adm. Central	319 785,66	144 803,53	45%	174 982,13	55%
06 - Transferências Correntes - Adm. Local	978 972,56	388 405,00	40%	590 567,56	60%
07 - Venda de bens e serviços correntes	92 350,00	45 812,25	50%	46 537,75	50%
08 - Outras receitas correntes	22 079,71	2 819,26	13%	19 260,45	87%
<b>RECEITAS DE CAPITAL</b>	<b>600,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0%</b>	<b>600,00</b>	<b>100%</b>
09 - Venda de bens de investimentos	50,00	0,00	0%	50,00	0%
10 - Transferências de Capital	550,00	0,00	0%	550,00	100%
<b>OUTRAS RECEITAS</b>	<b>100,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0%</b>	<b>100,00</b>	<b>100%</b>
15 - Reposições não abatidas nos pagamentos	100,00	0,00	0%	100,00	100%
<b>TOTAL</b>	<b>1 586 752,93</b>	<b>645 372,63</b>	<b>41%</b>	<b>941 380,30</b>	<b>59%</b>
16- Saldo da Gerência Anterior	95 228,35	95 228,35			
<b>TOTAL GERAL</b>	<b>1 681 981,28</b>	<b>740 600,98</b>			





1 DE JANEIRO A 31 DE MAIO DE 2019

### 2.3. Mapa comparativo entre os valores recebidos a 31 de maio de 2018 e 2019

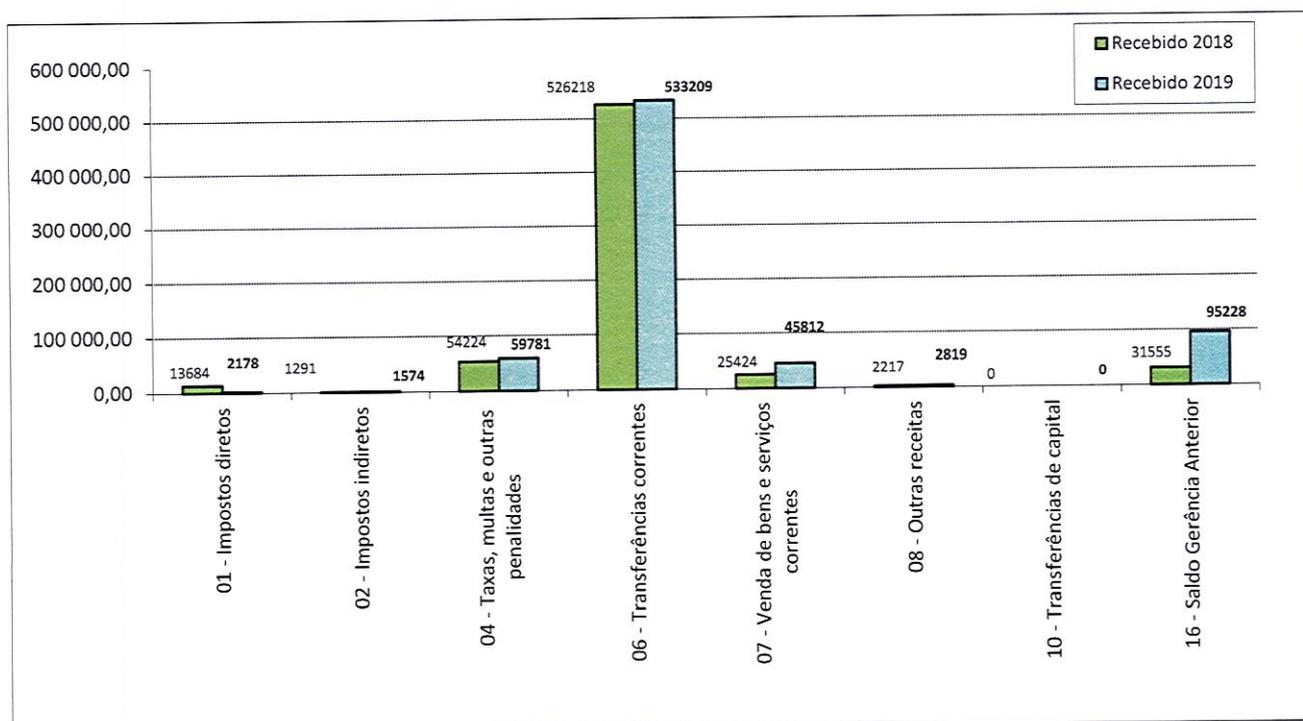
No período de 1 de janeiro a 31 de maio de 2019, foi arrecadada receita no valor total de 740 mil euros, respeitante, na totalidade, a receitas correntes.

Comparando com o período análogo de 2018, houve um acréscimo na arrecadação global da receita de 85 mil euros.

#### RECEITAS

(em EUROS)

Rubricas orçamentais	Recebido até	Recebido até	Diferença	
	31/MAIO	31/MAIO	Valor	%
	2018	2019		
<b>RECEITAS CORRENTES</b>	<b>623 057,60</b>	<b>645 372,63</b>	<b>22 315,03</b>	<b>4%</b>
01 - Impostos diretos	13 683,57	2 177,91	-11 505,66	-84%
02 - Impostos indiretos	1 290,86	1 573,72	282,86	22%
04 - Taxas, multas e outras penalidades	54 223,57	59 780,96	5 557,39	10%
05 - Rendimentos de propriedade	0,00	0,00	0,00	-
06 - Transferências correntes	526 218,36	533 208,53	6 990,17	1%
07 - Venda de bens e serviços correntes	25 424,12	45 812,25	20 388,13	80%
08 - Outras receitas	2 217,12	2 819,26	602,14	27%
<b>RECEITAS DE CAPITAL</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>-</b>
09 - Venda de bens de investimentos	0,00	0,00	0,00	-
10 - Transferências de capital	0,00	0,00	0,00	-
15 - Reposições não abatidas nos pagamentos	0,00	0,00	0,00	-
16 - Saldo Gerência do Ano Anterior	31 554,65	95 228,35	63 673,70	202%
<b>TOTAL</b>	<b>654 612,25</b>	<b>740 600,98</b>	<b>85 988,73</b>	<b>13%</b>





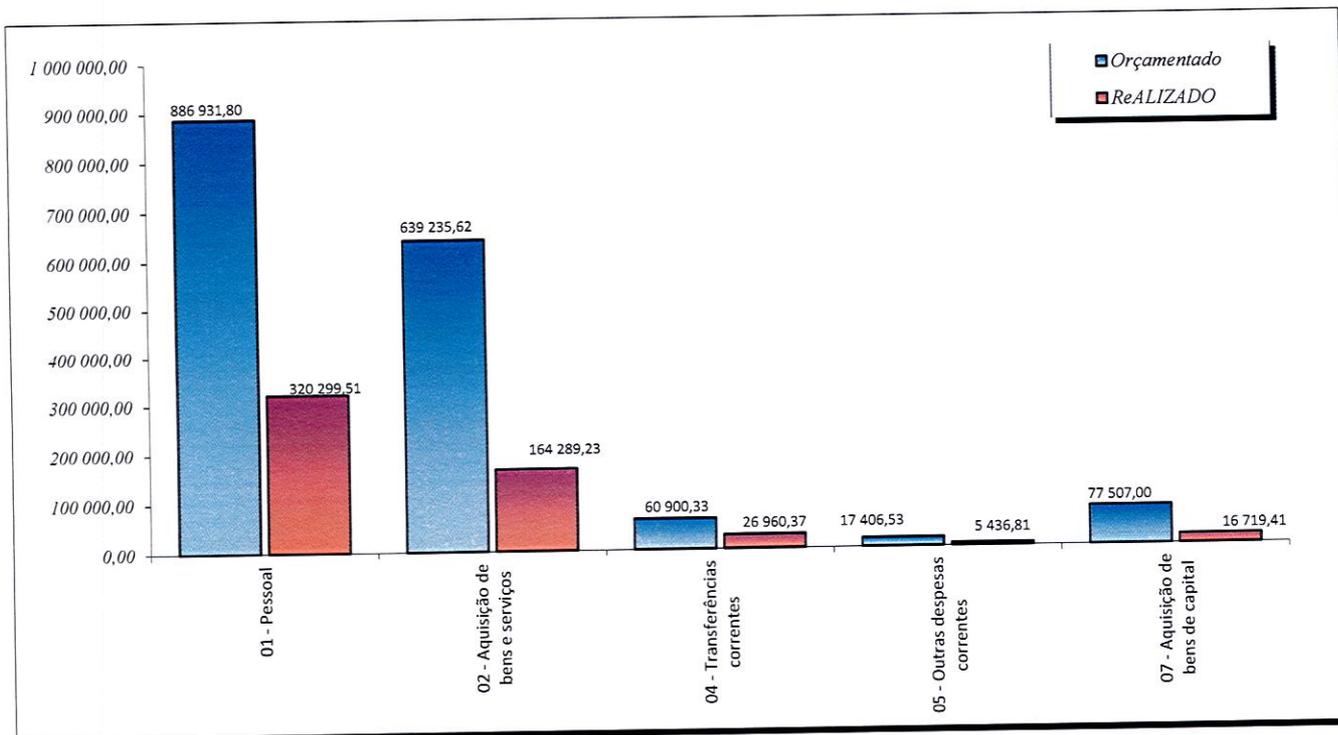
1 DE JANEIRO A 31 DE MAIO DE 2019

## 2.4. MAPA DO CONTROLO ORÇAMENTAL DA DESPESA

### DESPESAS

(em EUROS)

Rubricas orçamentais	ORÇAMENTO ATUAL	Realizado até 31 DE MAIO		Por realizar	
			%	Valor	%
<b>DESPESAS CORRENTES</b>	<b>1 604 474,28</b>	<b>516 985,92</b>	<b>32%</b>	<b>1 087 488,36</b>	<b>68%</b>
01 - Pessoal	886 931,80	320 299,51	36%	566 632,29	64%
02 - Aquisição de bens e serviços	639 235,62	164 289,23	26%	474 946,39	74%
04 - Transferências correntes	60 900,33	26 960,37	44%	33 939,96	56%
05 - Outras despesas correntes	17 406,53	5 436,81	31%	11 969,72	69%
<b>DESPESAS DE CAPITAL</b>	<b>77 507,00</b>	<b>16 719,41</b>	<b>22%</b>	<b>60 787,59</b>	<b>78%</b>
07 - Aquisição de bens de capital	77 507,00	16 719,41	0%	60 787,59	0%
<b>TOTAL</b>	<b>1 681 981,28</b>	<b>533 705,33</b>	<b>32%</b>	<b>1 148 275,95</b>	<b>68%</b>





1 DE JANEIRO A 31 DE MAIO DE 2019

**2.5. MAPA RESUMO DAS DESPESAS SEGUNDO A CLASSIFICAÇÃO ORGÂNICA/ECONÓMICA**

(em euros)

CLASSIFICAÇÃO ORGÂNICA CLASSIFICAÇÃO ECONÓMICA	01	02	03	04	05	06	TOTAL	%
	Órgãos da Autarquia	Secretaria e Administração Geral	Obras e Manutenção	Cemitério	Mercado	Educação, Ação Social, Saúde, Cultura e Desporto	Valor	
<b>DESPESAS CORRENTES</b>								
01 - Despesas com o Pessoal	28 185,85	57 609,33	118 123,29	55 720,27	31 080,44	29 580,33	320 299,51	60,01%
02 - Aquisição de bens e serviços	23 752,48	18 735,55	59 861,26	31 040,77	12 830,45	18 068,72	164 289,23	30,78%
04 - Transferências correntes	5 349,33	0,00	0,00	0,00	0,00	21 611,04	26 960,37	5,05%
06 - Outras despesas correntes	98,40	107,19	0,00	5 231,22	0,00	0,00	5 436,81	1,02%
<b>TOTAL DAS DESPESAS CORRENTES</b>	<b>57 386,06</b>	<b>76 452,07</b>	<b>177 984,55</b>	<b>91 992,26</b>	<b>43 910,89</b>	<b>69 260,09</b>	<b>516 985,92</b>	<b>96,87%</b>
<b>DESPESAS DE CAPITAL</b>								
07 - Aquisição de bens de capital	406,20	2 432,73	4 705,80	6 974,52	340,16	1 860,00	16 719,41	3,13%
<b>TOTAL DAS DESPESAS DE CAPITAL</b>	<b>406,20</b>	<b>2 432,73</b>	<b>4 705,80</b>	<b>6 974,52</b>	<b>340,16</b>	<b>1 860,00</b>	<b>16 719,41</b>	<b>3,13%</b>
<b>TOTAL GERAL</b>	<b>57 792,26</b>	<b>78 884,80</b>	<b>182 690,35</b>	<b>98 966,78</b>	<b>44 251,05</b>	<b>71 120,09</b>	<b>533 705,33</b>	<b>100,00%</b>
%	<b>10,83%</b>	<b>14,78%</b>	<b>34,23%</b>	<b>18,54%</b>	<b>8,29%</b>	<b>13,33%</b>	<b>100,00%</b>	



1 DE JANEIRO A 31 DE MAIO DE 2019

## 2.6. Mapa comparativo entre os valores executados a 31 de maio de 2018 e 2019

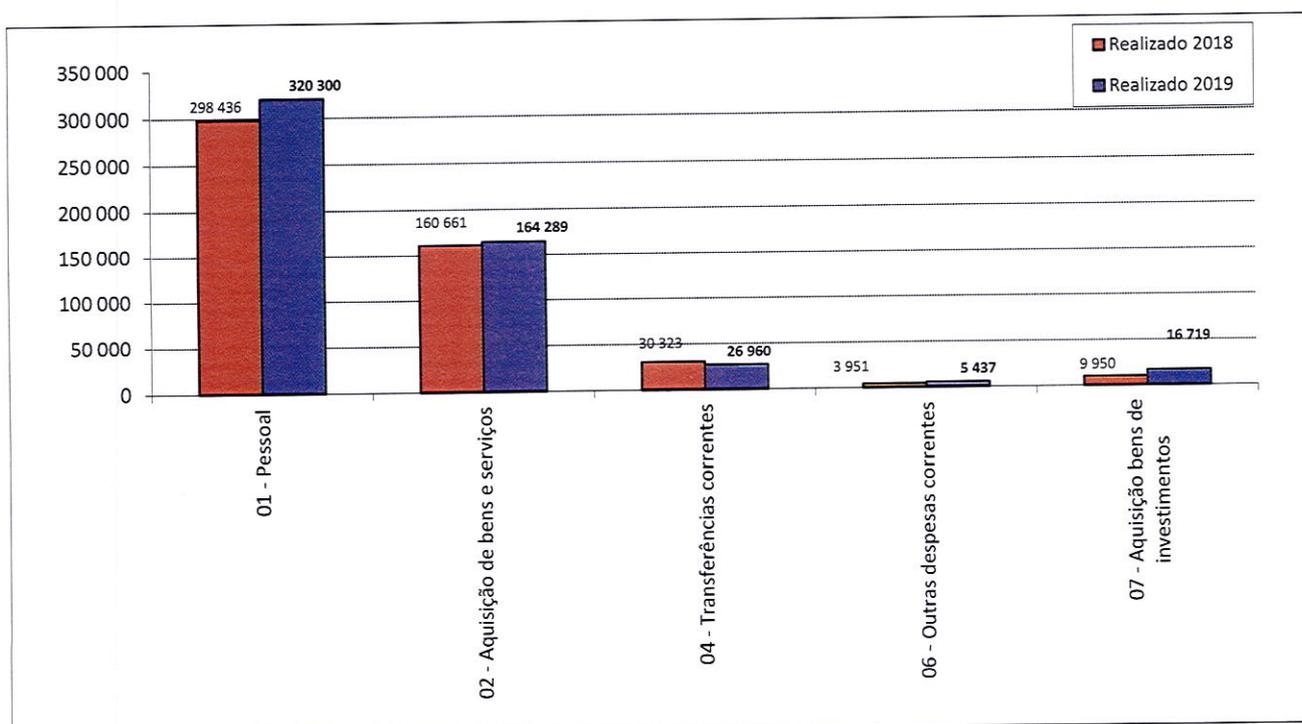
No período de 1 de janeiro a 31 de maio de 2019, foram pagas despesas no valor total de 533 mil euros, sendo 516 mil euros respeitantes a despesas correntes e 17 mil euros respeitantes a despesas de capital.

Comparando com o período análogo de 2018, houve um acréscimo do pagamento global das despesas em 30 mil euros devido essencialmente a um acréscimo nas despesas com pessoal, com as progressões na carreira realizadas e a atualização da base salarial.

### DESPESAS

(em EUROS)

Rubricas orçamentais	Realizado até	Realizado até	Diferença	
	31/MAIO 2018	31/MAIO 2019	Valor	%
<b>DESPESAS CORRENTES</b>	<b>493 371,81</b>	<b>516 985,92</b>	<b>23 614,11</b>	<b>5%</b>
01 - Pessoal	298 436,04	320 299,51	21 863,47	7%
02 - Aquisição de bens e serviços	160 661,34	164 289,23	3 627,89	2%
04 - Transferências correntes	30 323,00	26 960,37	-3 362,63	-11%
06 - Outras despesas correntes	3 951,43	5 436,81	1 485,38	38%
<b>DESPESAS DE CAPITAL</b>	<b>9 950,31</b>	<b>16 719,41</b>	<b>6 769,10</b>	<b>68%</b>
07 - Aquisição bens de investimentos	9 950,31	16 719,41	6 769,10	0%
<b>TOTAL</b>	<b>503 322,12</b>	<b>533 705,33</b>	<b>30 383,21</b>	<b>6%</b>





---

## **2.7. Síntese da análise das despesas com funções descentralizadas**

---

De acordo com o previsto na cláusula 21<sup>ª</sup> do acordo celebrado com a Câmara Municipal de Almada, as avaliações são realizadas até ao final do mês seguinte de cada trimestre, designadamente nos meses de janeiro, abril, julho e outubro de cada ano, com elaboração do relatório modelo que nos foi enviado e realização de reunião. No final de maio de 2019, encontram-se contabilizados os valores que constam dos mapas em anexo.

Os valores inseridos são extraídos dos mapas da conta corrente da receita e da despesa da Junta de Freguesia, fazendo-se o apuramento percentual por competências, de modo a serem incluídas as despesas diretas e indiretas dos acordos e contratos de descentralização de competências.

Da análise dos mapas, conclui-se que a verba geral afeta às várias áreas dos acordos e contratos de descentralização necessita de ser ajustada, dado não ter vindo a ser atualizada, quer em termos de inflação, quer de evoluções salariais, desde 2017.

Apresenta-se, em seguida, os mapas por competência realizada, onde é possível verificar que o valor recebido na Promoção e Salvaguarda, em abril e maio (47.546,96€), não cobre a diferença negativa realizada nos restantes acordos / contratos, registando-se um saldo geral negativo de -26.903,24€.



## QUADRO DE MONITORIZAÇÃO DE INDICADORES DE COMPETÊNCIAS DELEGADAS

Designação União de Junta de  
Freguesias/Junta de Freguesia:

União de Freguesias da Caparica e  
Trafaria

		APURAMENTO (€)	
		Janeiro a Março	Abril e Maio
Espaços Verdes	Custos com Recursos Humanos	5 723,97 €	4 166,24 €
	Custos com Imobilizado	0,00 €	0,00 €
	Custos de consumíveis	0,00 €	0,00 €
	Custos Correntes	1 565,19 €	729,39 €
	Custos de compras de mp e serviços contratados afetos a obras	29 962,80 €	19 975,20 €
	Custos das acções/projetos afectos à competencia	0,00 €	0,00 €
	Custos	37 251,96 €	24 870,83 €
	Transferencias da CMA	26 911,59 €	17 941,06 €
	Diferença entre Custos da UF/JF e Transferencia da CMA	-10 340,37 €	-6 929,77 €
			APURAMENTO (€)
Limpeza	Custos com Recursos Humanos	32 817,43 €	23 330,92 €
	Custos com Imobilizado	0,00 €	0,00 €
	Custos de consumíveis	0,00 €	0,00 €
	Custos Correntes	1 565,25 €	729,39 €
	Custos de compras de mp e serviços contratados afetos a obras	5 009,19 €	3 660,34 €
	Custos de viaturas afectas a competencia	3 677,92 €	5 113,74 €
	Custos das acções/projetos afectos à competencia	0,00 €	0,00 €
	Custos	43 069,79 €	32 834,39 €
	Transferencias da CMA	39 553,78 €	26 369,19 €
	Diferença entre Custos da UF/JF e Transferencia da CMA	-3 516,01 €	-6 465,20 €
		APURAMENTO (€)	
Mobiliário Urbano	Custos com Recursos Humanos	4 960,77 €	3 610,74 €
	Custos com Imobilizado	0,00 €	0,00 €
	Custos de consumíveis	0,00 €	0,00 €
	Custos Correntes	1 747,52 €	763,83 €
	Custos de compras de mp e serviços contratados afetos a obras	0,00 €	0,00 €
	Custos de viaturas afectas a competencia	399,16 €	0,00 €
	Custos das acções/projetos afectos à competencia	0,00 €	0,00 €
	Custos	7 107,45 €	4 374,57 €
	Transferencias da CMA	2 432,82 €	1 621,88 €
	Diferença entre Custos da UF/JF e Transferencia da CMA	-4 674,63 €	-2 752,69 €
		APURAMENTO (€)	
Pequenas Repar. Escolas e Logradouros	Custos com Recursos Humanos	16 027,12 €	11 665,46 €
	Custos com Imobilizado	0,00 €	0,00 €
	Custos de consumíveis	0,00 €	0,00 €
	Custos Correntes	2 710,73 €	1 088,69 €
	Custos de compras de mp e serviços contratados afetos a obras	0,00 €	0,00 €
	Custos de viaturas afectas a competencia	810,66 €	201,67 €
	Custos das acções/projetos afectos à competencia	0,00 €	0,00 €
	Custos	19 548,51 €	12 955,82 €
	Transferencias da CMA	16 698,18 €	11 132,12 €
	Diferença entre Custos da UF/JF e Transferencia da CMA	-2 850,33 €	-1 823,70 €

		APURAMENTO (€)	
		Janeiro a Março	Abril e Maio
Licenciamento de Esplanadas	Custos com Recursos Humanos	3 243,58 €	2 360,87 €
	Custos com Imobilizado	0,00 €	0,00 €
	Custos de consumiveis	0,00 €	0,00 €
	Custos Correntes	130,86 €	64,28 €
	Custos das acções/projetos afectos à competencia	0,00 €	0,00 €
	Custos	3 374,44 €	2 425,15 €
	Receitas Geradas	0,00 €	1 092,42 €
	Transferencias da CMA	0,00 €	0,00 €
	Diferença entre Custos da UF/JF e Transferencia da CMA	-3 374,44 €	-1 332,73 €
			APURAMENTO (€)
		Janeiro a Março	Abril e Maio
Recintos Desportivos	Custos com Recursos Humanos	2 671,19 €	1 944,24 €
	Custos com Imobilizado	0,00 €	0,00 €
	Custos de consumiveis	0,00 €	0,00 €
	Custos Correntes	289,99 €	240,72 €
	Custos de compras de mp e serviços contratados afetos a obras	0,00 €	0,00 €
	Custos de viaturas afectas a competencia	0,00 €	0,00 €
	Custos das acções/projetos afectos à competencia	0,00 €	0,00 €
	Custos	2 961,18 €	2 184,96 €
	Transferencias da CMA	2 067,00 €	1 378,00 €
	Diferença entre Custos da UF/JF e Transferencia da CMA	-894,18 €	-806,96 €
		APURAMENTO (€)	
		Janeiro a Março	Abril e Maio
Prom. , salvag. Interes. População	Custos com Imobilizado	0,00 €	0,00 €
	Custos de consumiveis	0,00 €	0,00 €
	Custos Correntes	26 336,87 €	14 085,65 €
	Custos das acções/projetos afectos à competencia	0,00 €	0,00 €
	Custos	26 336,87 €	14 085,65 €
	Transferencias da CMA	71 320,44 €	47 546,96 €
	Diferença entre Custos da UF/JF e Transferencia da CMA	44 983,57 €	33 461,31 €
		APURAMENTO (€)	
		Janeiro a Março	Abril e Maio
Mercados	Custos com Recursos Humanos	41 212,58 €	27 774,90 €
	Custos com Imobilizado	0,00 €	0,00 €
	Custos de consumiveis	0,00 €	0,00 €
	Custos Correntes	9 950,09 €	6 537,82 €
	Custos de compras de mp e serviços contratados afetos a obras	0,00 €	0,00 €
	Custos das acções/projetos afectos à competencia	0,00 €	0,00 €
	Custos	51 162,67 €	34 312,72 €
	Receitas Geradas	13 252,25 €	9 797,47 €
	Transferencias da CMA	24 411,93 €	16 274,62 €
	Diferença entre Custos da UF/JF e Transferencia da CMA	-13 498,49 €	-8 240,63 €
		APURAMENTO (€)	
		Janeiro a Março	Abril e Maio
Cemitérios	Custos com Recursos Humanos	49 798,54 €	36 246,24 €
	Custos com Imobilizado	0,00 €	0,00 €
	Custos de consumiveis	0,00 €	0,00 €
	Custos Correntes	6 735,25 €	8 485,62 €
	Custos de compras de mp e serviços contratados afetos a obras	5 490,51 €	4 199,84 €
	Custos das acções/projetos afectos à competencia	0,00 €	0,00 €
	Custos	62 024,30 €	48 931,70 €
	Receitas Geradas	8 660,30 €	6 788,98 €
	Transferencias da CMA	29 654,82 €	19 769,88 €
	Diferença entre Custos da UF/JF e Transferencia da CMA	-23 709,18 €	-22 372,84 €
		APURAMENTO (€)	
		Janeiro a Março	Abril e Maio

Muros e Muretes	Custos com Recursos Humanos	4 960,77 €	3 610,74 €
	Custos com Imobilizado	0,00 €	0,00 €
	Custos de consumiveis	0,00 €	0,00 €
	Custos Correntes	1 565,19 €	778,54 €
	Custos de compras de mp e serviços contratados afetos a obras	0,00 €	0,00 €
	Custos de viaturas afectas a competencia	0,00 €	388,26 €
	Custos das acções/projetos afectos à competencia	0,00 €	0,00 €
	Custos	6 525,96 €	4 777,54 €
	Transferencias da CMA	1 814,25 €	1 209,50 €
	Diferença entre Custos da UF/JF e Transferencia da CMA	-4 711,71 €	-3 568,04 €
APURAMENTO (€)			
Tapa Buracos		Janeiro a Março	Abril e Maio
	Custos com Recursos Humanos	23 659,08 €	17 220,44 €
	Custos com Imobilizado	0,00 €	0,00 €
	Custos de consumiveis	0,00 €	0,00 €
	Custos Correntes	1 565,25 €	778,54 €
	Custos de compras de mp e serviços contratados afetos a obras	0,00 €	0,00 €
	Custos de viaturas afectas a competencia	812,88 €	201,67 €
	Custos	26 037,21 €	18 200,65 €
	Transferencias da CMA	18 192,96 €	12 128,64 €
	Diferença entre Custos da UF/JF e Transferencia da CMA	-7 844,25 €	-6 072,01 €

Transferências CMA	233 057,77 €	155 371,85 €
Receitas Geradas na JFCT	21 912,55 €	17 678,87 €
Total Despesas JFCT	285 400,34 €	199 953,96 €
<b>Diferença Trimestres</b>	<b>-30 430,02 €</b>	<b>-26 903,24 €</b>